

※企画マニュアルによく目を通された上でご記入いただき、備品貸出を希望しない場合でも必ずご提出下さい。

第54回まちかね祭備品使用希望用紙

団体名 _____

使用場所 _____

【備品担当者】 備品調整の際の第一連絡先となります。

氏名	(フリガナ)
携帯等の電話番号	— —
連絡可能時間 (詳細こ)	
携帯等のメールアドレス	(フリガナ)

【予備担当者】 備品調整の際の第二連絡先となります。

氏名	(フリガナ)
携帯等の電話番号	— —
連絡可能時間 (詳細こ)	
携帯等のメールアドレス	(フリガナ)

※ご記入の際は、オー(o)とゼロ(0)が判別出来るようお願い致します。

※「備品貸出についての注意点」をよく読んでからご記入下さい。

備品名	使用希望数		備考
スチール机	使用しない		1. 10:00～12:30 2. 13:00～15:30 3. どちらでも
スチール椅子	使用しない		1. 10:00～12:30 2. 13:00～15:30 3. どちらでも
コードリール	使用しない		
その他の備品	備品名	使用希望数	使用日時・用途等

提出期限は9/16(月)～20(金) (いずれの日も13:00～16:00)です。明道館BOX8までご提出下さい。期限を過ぎると備品を貸し出せないことがありますので、期限は必ずお守り下さい。

備品希望の調整は電話にて行います。備品担当者は、資料提出後～10/19(土)の間、

出来るだけ電話に出られる状態にしておくようお願い致します。